

---

## ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDIENUNGEN

### City Hotel Würzburg e.K.

Bitte beachten Sie folgende allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB), die das Vertragsverhältnis zwischen Ihnen und uns regeln und im beiderseitigen Interesse gelten sollen und die Sie mit der Buchung automatisch anerkennen.

#### I. Geltungsbereich

1.) Allen Angeboten, Vereinbarungen und Leistungen liegen ausschließlich diese Bedingungen zugrunde. Abweichende Bedingungen, die nicht ausdrücklich vom Hotel anerkannt wurden, sind unverbindlich, auch wenn diesen nicht ausdrücklich widersprochen wurde.

#### II. Vertragsabschluss, -partner

- 1.) Der Vertrag kommt durch die Annahme des Antrages des Gastes durch das Hotel zustande. Dem Hotel steht es frei, die Zimmerbuchung schriftlich zu bestätigen.
- 2.) Vertragspartner sind das Hotel und der Gast. Hat ein Dritter für den Gast bestellt, haftet er dem Hotel gegenüber zusammen mit dem Gast als Gesamtschuldner für alle Verpflichtungen aus dem Hotelaufnahmevertrag, sofern dem Hotel eine entsprechende Erklärung des Dritten vorliegt.
- 3.) Ist bis zum Optionsdatum, welches im Hotel-Angebot angegeben ist, keine Bestätigung im Hotel eingegangen, wird die Reservierung automatisch gelöscht.
- 4.) Das Hotel ist berechtigt, bei Vertragsabschluss vom Gast eine angemessene Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung zu verlangen. Die Höhe der Vorauszahlung und die Zahlungstermine können im Vertrag schriftlich vereinbart werden.

#### III. Leistungen, Preise, Zahlung

- 1.) Das Hotel verpflichtet sich, den günstigsten Übernachtungspreis (Übernachtung exklusiv Frühstücksbuffet) anzubieten. Andernfalls wird der Differenzbetrag vom günstigeren - zum angebotenen Preis gutgeschrieben. Paket- oder Arrangementpreise sind von dieser Regelung ausgeschlossen.
- 2.) Das Hotel ist verpflichtet, die vom Gast gebuchten Zimmer bereitzuhalten und die vereinbarten Leistungen zu erbringen.
- 3.) Alle 33 Zimmer verfügen über Safe, LCD -Sat TV, Verdunklungsmöglichkeit, Schreibtisch, Radiowecker, W-LAN, Telefon mit Direktdurchwahl, Kosmetikspiegel und Haartrockner im Bad, sowie elektronische Schlüsselkarten. Einige Zimmer verfügen über größere Betten, Badewanne, separate Schlafcouch, Sitzgelegenheit.
- 4.) Frühstücksbuffet - Montag – Samstag: von 07:00 Uhr – 10:00 Uhr, an Sonn- und Feiertagen von 07:30 Uhr – 10:30 Uhr. Frühstücksbuffet ist im Preis nicht inbegriffen.
- 5.) Es gelten grundsätzlich die Preise unserer Preislisten. Die jeweilige Preisliste mit dem neuesten Datum ist gültig. Nur bei schriftlichen Angeboten bzw. Bestätigungen gelten die im Angebot genannten Preise.
- 6.) Der Gast ist verpflichtet, die für die Zimmerüberlassung und die von ihm in Anspruch genommenen weiteren Leistungen vereinbarten bzw. geltenden Preise des Hotels zu zahlen. Dies gilt auch für vom Gast veranlasste Leistungen und Auslagen des Hotels an Dritte. Die vereinbarten Preise schließen die jeweilige gesetzliche Umsatzsteuer ein.
- 7.) Rechnungen des Hotels ohne Fälligkeitsdatum sind binnen 10 Tagen ab Zugang der Rechnung ohne Abzug zahlbar. Das Hotel kann vom Gast jederzeit die unverzügliche Zahlung fälliger Forderungen verlangen. Bei Zahlungsverzug ist das Hotel berechtigt, Verzugszinsen zu berechnen. Dem Hotel bleibt der Nachweis eines höheren Schadens vorbehalten.
- 8.) Das Hotel ist berechtigt, zu Beginn und während des Aufenthaltes des Gastes von diesem eine angemessene Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung für bestehende oder künftige Forderungen aus dem Vertrag zu verlangen, sofern eine solche noch nicht geleistet wurde.

#### IV. Rücktritt des Gastes

- 1.) Stornierungen bedürfen der ausdrücklichen schriftlichen Bestätigung des Hotels, womit aber kein Verzicht auf Storno- bzw. No-Show-Gebühren verbunden ist.
- 2.) Falls der Gast von seinem geplanten Aufenthalt oder Inanspruchnahme der Leistungen des Hotels zurücktreten sollte, so gelten folgende Storno- bzw. No-Show-Gebühren, ausgehend vom Übernachtungs- bzw. Arrangement-/Paketpreis:

#### Stornierungen

- Stornierungen oder Änderungen, die bis 18:00 Uhr am Tag der Anreise erfolgen, sind kostenfrei.
- Bei einer späteren Stornierung oder Änderung oder bei Nichterscheinen wird die erste Nacht in Rechnung gestellt.

#### Stornierungskosten für Gruppenreservierungen bis zu 4 Zimmern

- 
- Stornierungen die bis 15 Tage vor Anreise 18:00h erfolgen, sind kostenfrei.
  - Stornierungen die 14 bis 4 Tage vor Anreise 18:00h bei uns eingehen, werden mit 50% der gebuchten Leistung berechnet.
  - Stornierungen die 3 bis 1 Tage vor Anreise 18:00h bei uns eingehen, werden mit 75% der gebuchten Leistung berechnet.
  - Stornierungen, die am Tag der Anreise erfolgen, werden mit 100% der gebuchten Leistung berechnet.

Diese Regelung ist gültig für Stornierungen von einzelnen Zimmern und für die Stornierung der gesamten

#### **Stornierungsgebühren für Gruppenreservierungen ab 10 Zimmern**

- Stornierungen die bis 30 Tage vor Anreise 18:00h erfolgen, sind kostenfrei.
- Stornierungen die 29 bis 18 Tage vor Anreise 18:00h bei uns eingehen, werden mit 30% der gebuchten Leistung berechnet.
- Stornierungen die 17 bis 8 Tage vor Anreise 18:00h bei uns eingehen, werden mit 60% der gebuchten Leistung berechnet.
- Stornierungen unter 8 Tage vor Anreise 18:00h bei uns eingehen, werden mit 85% der gebuchten Leistung berechnet.
- Stornierungen, die am Tag der Anreise erfolgen, werden mit 100% der gebuchten Leistung berechnet.

Diese Regelung ist gültig für Stornierungen von einzelnen Zimmern und für die Stornierung der gesamten  
Zusätzliche Information zu Gruppenreservierungen

Um eine Gruppen-Reservierung garantieren zu können, bitten wir unsere Gäste generell um eine Vorauszahlung von mindestens 50 % der kalkulierbaren Gesamtkosten oder um Angabe der Kreditkartennummer inkl. Ablaufdatum.

#### **Bei Buchung von Veranstaltungen:**

Rückmeldung über genaue Teilnehmerzahl bis spätestens 8 Tage vor der Veranstaltung

- kostenfreie Stornierung der gebuchten Leistungen bis 30 Tage vor Veranstaltung
- vom 29. Tag bis 18 Tage vor der gebuchten Veranstaltung: 30% der gebuchten Leistungen
- vom 17. Tag bis 8. Tag vor der gebuchten Veranstaltung: 60% der gebuchten Leistungen
- unter 8 Tage vor der gebuchten Veranstaltung: 85 % der gebuchten Leistungen
- bei Nichterscheinen am Tag der gebuchten Veranstaltung: 100% der gebuchten Leistungen

#### **V. Rücktritt des Hotels**

- 1.) Wird eine vereinbarte oder verlangte Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung nicht geleistet, so ist das Hotel zum Rücktritt vom Vertrag berechtigt.
- 2.) Das Hotel ist berechtigt, aus sachlich gerechtfertigtem Grund vom Vertrag außerordentlich zurückzutreten, beispielsweise falls  
- höhere Gewalt oder andere vom Hotel nicht zu vertretende Umstände die Erfüllung des Vertrages unmöglich machen  
- Zimmer unter irreführender oder falscher Angabe wesentlicher Tatsachen, z.B. in der Person des Gastes oder des Zwecks seines Aufenthaltes gebucht werden  
- das Hotel begründeten Anlass zu der Annahme hat, dass die Inanspruchnahme der Hotelleistung den reibungslosen Geschäftsbetrieb, die Sicherheit oder das Ansehen des Hotels in der Öffentlichkeit gefährden kann, ohne dass dies dem Herrschafts- bzw. Organisationsbereich des Hotels zuzurechnen ist.
- 3.) Bei berechtigtem Rücktritt des Hotels entsteht kein Anspruch des Gastes auf Schadensersatz.

#### **VI. Zimmerbereitstellung, -übergabe und -rückgabe**

- 1.) Der Gast erwirbt keinen Anspruch auf die Bereitstellung bestimmter Zimmer.
- 2.) Gebuchte Zimmer stehen am bestätigten Anreisetag ab 14.00 Uhr zur Verfügung. Der Gast hat keinen Anspruch auf frühere Bereitstellung. Sofern mit dem Hotel nicht ausdrücklich eine spätere Ankunftszeit vereinbart wurde, hat das Hotel das Recht, das gebuchte Zimmer nach 18.00 Uhr anderweitig zu vergeben, ohne dass der Gast hierauf einen Anspruch ableiten kann.
- 3.) Am Abreisetag muss das Zimmer bis spätestens 11.00 Uhr geräumt werden. Danach kann das Hotel aufgrund der verspäteten Räumung bis 18.00 Uhr den halben Zimmerlogispreis und nach 18.00 Uhr den vollen Zimmerlogispreis in Rechnung stellen. Sollte der Gast eine spätere Abreise wünschen, so wird er gebeten, dies bis 24 Stunden vor der planmäßigen Abreise mit dem Hotel abzustimmen. Eine Verpflichtung über die Zustimmung des Hotels besteht aber nicht.
- 4.) Alle Zimmer und öffentlichen Bereiche sind Eigentum des Hotels und somit sorgsam und pfleglich zu behandeln. Bei mutwilliger Beschädigung behält sich das Hotel das Recht des Schadensersatzes vor.
- 5.) In allen Räumlichkeiten des Hotels herrscht Rauchverbot.
- 6.) Haustiere sind in den Hotelzimmern nicht erlaubt.

---

## VII. Haftung des Hotels

- 1.) Das Hotel haftet mit der Sorgfalt eines ordentlichen Kaufmanns für seine Verpflichtungen aus dem Vertrag. Ansprüche des Gastes auf Schadensersatz sind ausgeschlossen. Hiervon ausgenommen sind Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, wenn das Hotel die Pflichtverletzung zu vertreten hat und sonstige Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Hotels beruhen. Einer Pflichtverletzung des Hotels steht die eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen gleich. Sollten Störungen oder Mängel an den Leistungen des Hotels auftreten, wird das Hotel bei Kenntnis oder auf unverzügliche Rüge des Gastes bemüht sein, für Abhilfe zu sorgen. Der Gast ist verpflichtet, das ihm Zumutbare beizutragen, um die Störung zu beheben und einen möglichen Schaden gering zu halten.
- 2.) Für eingebrachte Sachen haftet das Hotel dem Gast nach den gesetzlichen Bestimmungen.
- 3.) Alle Zimmer des Hotels verfügen über einen Safe. Das Hotel empfiehlt, hiervon Gebrauch zu machen.

## VIII. Schlussbestimmungen

- 1.) Erfüllungsort und Gerichtsstand ist der Sitz des Hotels.
- 2.) Für die Rechtsbezeichnung des Hotels gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.
- 3.) Sollten einzelne Bestimmungen dieser Vereinbarungen unwirksam werden, so werden die restlichen Bestimmungen in ihrer Wirksamkeit nicht berührt. Im Übrigen gelten die gesetzlichen Bestimmungen.